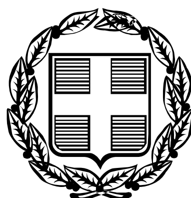


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 175**

13 Φεβρουαρίου 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 521/0051 (1)

Σύσταση ελεγκτικής ομάδας για τη διενέργεια ελέγχου συστήματος διαχείρισης στα πλαίσια πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ηπείρου (Γ΄ ΚΠΣ) που συγχρηματοδοτείται από το ΕΓΤΠΕ - Τμήμα Προσανατολισμού.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 251), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του ν. 3148/2003 (Φ.Ε.Κ. Α' 136).

2. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.03.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 519).

3. Την υπ' αριθμ. 2/40508/0004/23.07.2004 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν "με εντολή Υφυπουργού" στο Γ.Γ. Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 1185), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 2/20554/0004/19.4.2005 όμοια της (Φ.Ε.Κ. Β΄ 556) και ισχύει.

4. Την υπ' αριθμ. 2/27040/0022/31.07.2003 απόφαση των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αποζημίωσης των μελών των ελεγκτικών ομάδων του άρθρου 17 (παρ. 6 και 7) του ν. 2860/2000» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 1170).

5. Την υπ' αριθμ. 2/7240/0022/12.3.2003 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός του ύψους της εκτός έδρας αποζημίωση και των εξόδων μετακίνησης μελών των ελεγκτικών ομάδων του άρθρου 17 (παρ.6) του ν. 2860/2000» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 310).

6. Το εγκεκριμένο πρόγραμμα ελέγχων της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.) για το έτος 2006.

7. Το ετήσιο πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας της Ε.Δ.ΕΛ. για το έτος 2006.

8. Την ανάγκη διενέργειας ουσιαστικού ελέγχου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ηπείρου.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη 1.050 ευρώ. πλέον εργοδοτικών εισφορών, για την αμοιβή των ελεγκτών η οποία θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα της Τεχνικής Βοήθειας της Ε.Δ.ΕΛ., αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε Ελεγκτική Ομάδα για τη διενέργεια ελέγχου του συστήματος διαχείρισης:

α) Της ΕΥΔ του ΕΠ Ηπείρου ως προς την παρακολούθηση των συστάσεων προηγούμενων ελέγχων της ΕΔΕΛ

β) Των κατωτέρω πράξεων του ΕΠ Ηπείρου, συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΕΤΠΕ- ΙΙ που υλοποιούν οι Τελικοί Δικαιούχοι Δ/νση Δημοσίων έργων Περιφέρειας Ηπείρου και Δήμος Παραμυθιάς Νομού Θεσπρωτίας 1) Εγγειοβελτιωτικό έργο Βαθυπέδου Βαλανιδορράχης Ν. Πρέβεζας (κωδ. ΟΠΣ 86590) - Υποέργο 1, του Μέτρου 4.1, Διαχείριση υδατικών πόρων - έγγειες βελτιώσεις και 2) Βελτίωση τμημάτων αγροτικής οδοποιΐας ΔΔ Ξηρολόφου - Καρβουναρίου - Χρυσαυγής - Προδρομίου - Ζερβοχωρίου του Δήμου Παραμυθιάς Νομού Θεσπρωτίας (κωδ. ΟΠΣ 89404) - Υποέργο 1, του Μέτρου 4.6, Μικρά Δημόσια έργα χρηματοδοτούμενα από το ΕΓΤΠΕ στις περιοχές ΟΠΑΑΧ.

Μέλη της ελεγκτικής ομάδας ορίζονται οι εξής:

- Τζιμάνης Γεώργιος, υπάλληλος της 51ης Δ/νσης Προγρ/σμού και Ελέγχων, ως συντονιστής
- Χριστοφίλης Νικόλαος, υπάλληλος της 51ης Δ/νσης Προγρ/σμού και Ελέγχων
- Ράπανος Βασίλειος, ως εμπειρογνώμων μηχανικός, υπάλληλος της Δ/νσης τεχνικών μελετών και κατασκευών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

3. Ο έλεγχος θα διενεργηθεί επίσης στους φορείς επίβλεψης και στους τόπους υλοποίησης των υπό έλεγχο υποέργων κατά το χρονικό διάστημα από 26.2.2006 μέχρι 4.3.2006 στους Νομούς Ιωαννίνων, Πρεβέζης, Θεσπρωτίας.

Έργο της Ελεγκτικής Ομάδας είναι να διαπιστωθεί:

- Η ορθή διαχείριση του προγράμματος από την ΕΥΔ και τους ΤΔ.
- Η πορεία υλοποίησης των πράξεων, σύμφωνα με τις εθνικές και κοινοτικές διατάξεις.
- Η πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών και λοιπών παραστατικών στοιχείων πληρωμών.
- Η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου των πράτων.

Μετά το πέρας του ελέγχου θα συνταχθεί έκθεση που θα παραδοθεί στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ελέγχων το αργότερο εντός τριών μηνών από την περαίωση του ελέγχου, για εισήγηση στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και έγκριση. Στα μέλη της ελεγκτικής ομάδας θα καταβληθεί η προβλεπόμενη αποζημίωση, σύμφωνα με την υπό στοιχείο 4 του προοιμίου απόφαση.

Η παρούσα αποτελεί και έγκριση μετακίνησης της ελεγκτικής ομάδας με οποιοδήποτε μεταφορικό μέσο και του ταξί εντός των ορίων του κάθε νομού.

Η εκτός έδρας αποζημίωση και τα έξοδα μετακίνησης και διανυκτερεύσεων των μελών της ελεγκτικής ομάδας θα καλυφθούν σύμφωνα με την υπό στοιχείο 5 του προοιμίου απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Φεβρουαρίου 2006

Με εντολή Υφυπουργού
Η Γενική Διευθύντρια
ΚΟΡΙΝΑ ΑΝΤΩΝΟΜΑΝΩΛΑΚΗ

Αριθ. 520/0051 (2)

Σύσταση ελεγκτικής ομάδας για τη διενέργεια ελέγχου συστήματος διαχείρισης στα πλαίσια πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας (Γ΄ ΚΠΣ) που συγχρηματοδοτείται από το ΕΓΤΠΕ-Π.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 251), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του ν. 3148/2003 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 136).

2. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.03.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 519).

3. Την υπ' αριθμ. 2/40508/0004/23.7.2004 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν "με εντολή Υφυπουργού" στο Γ.Γ.Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 1185), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 2/20554/0004/19.4.2005 όμοιά της (Φ.Ε.Κ. Β΄ 556) και ισχύει.

4. Την υπ' αριθμ. 2/27040/0022/31.7.2003 απόφαση των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αποζημίωσης των μελών των ελεγκτικών ομάδων του άρθρου 17 (παρ. 6 και 7) του ν. 2860/2000» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 1170).

5. Την υπ' αριθμ. 2/7240/0022/12.3.2003 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός του ύψους της εκτός έδρας αποζημίωσης και των εξόδων μετακίνησης μελών των ελεγκτικών ομάδων του άρθρου 17 (παρ.6) του ν. 2860/2000» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 310).

6. Το εγκεκριμένο πρόγραμμα ελέγχων της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου (Ε.Δ.ΕΛ.) για το έτος 2006.

7. Το ετήσιο πρόγραμμα Τεχνικής Βοήθειας της Ε.Δ.ΕΛ. για το έτος 2006.

8. Την ανάγκη διενέργειας ουσιαστικού ελέγχου στο ΕΠ Κ Μακεδονίας.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη 900 ευρώ, πλέον εργοδοτικών εισφορών, για την αμοιβή των ελεγκτών, η οποία θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα της Τεχνικής Βοήθειας της Ε.Δ.ΕΛ., αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε Ελεγκτική Ομάδα για τη διενέργεια ελέγχου του συστήματος διαχείρισης:

● Της ΕΥΔ ΕΠ Κ. Μακεδονίας και του ΤΔ «Δ/νση Δημοσίων έργων της Περιφέρειας Κ. Μακεδονίας», ως προς την παρακολούθηση των συστάσεων προηγούμενων ελέγχων της ΕΔΕΛ.

● Του ΤΔ «Δ/νση Γεωργικής Ανάπτυξης Περιφέρειας Κ. Μακεδονίας» καθώς και έλεγχο των πράξεων:

α) Αρδευτικό δίκτυο Σκουτάρεως Ν. Σερρών (κωδ. ΟΠΣ 60384 - υποέργο 1).

1) β) Επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις (κωδ. ΟΠΣ 80131-υποέργα 294 - Τράκας Γεώργιος, Δήμος Καλλινδοίων Ν. Θεσ/νίκης και υποέργο 768 Σταυρίδης Ιωάννης, Δήμος Αχινού Ν. Σερρών) του ΄Αξονα Προτεραιότητας 4 και των Μέτρων 2 «Εγγειοβελτιωτικά έργα - Διαχείριση Υδατικών πόρων της γεωργίας» και 1 «Επενδύσεις στις Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις κύριας παραγωγικής κατεύθυνσης φυτικής παραγωγής» αντίστοιχα, του ΕΠ Κ. Μακεδονίας, συγχρηματοδοτούμενες από το ΕΓΤΠΕ- Τμήμα Προσανατολισμού.

2. Μέλη της ελεγκτικής ομάδας ορίζονται οι εξής:

● Δαφνιά Γεωργία, υπάλληλος της 51ης Δ/νσης Προγραμματισμού και Ελέγχων, ως συντονίστρια.

● Μήττας Γεώργιος, υπάλληλος της ΥΔΕ Ν Ξάνθης.

● Ράπανος Βασίλειος, υπάλληλος της Δ/νσης Τεχνικών Μελετών και Κατασκευών του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ως εμπειρογνώμονας μηχανικός.

3. Ο έλεγχος θα διενεργηθεί στην έδρα της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Κ. Μακεδονίας, στους Τελικούς Δικαιούχους των παραπάνω πράξεων, στους φορείς επίβλεψης και στους τόπους υλοποίησης των υπό έλεγχο υποέργων κατά το χρονικό διάστημα από 19.2.2006 έως 25.2.2006, στους Νομούς Θεσσαλονίκης και Σερρών.

Ο Ράπανος Βασίλειος θα συμμετάσχει στον έλεγχο της πράξης με Κωδ. ΟΠΣ 60384 από 19.2.2006 έως 22.2.2006.

Έργο της ελεγκτικής ομάδας είναι να διαπιστωθεί:

● Η ορθή διαχείριση του προγράμματος από την ΕΥΔ και τους ΤΔ, γενικότερα στα πλαίσια του ΕΓΤΠΕ-Π και ειδικότερα σε σχέση με τις ελεγχόμενες πράξεις.

● Η πορεία υλοποίησης των πράξεων, σύμφωνα με τις εθνικές και κοινοτικές διατάξεις.

● Η πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών και λοιπών παραστατικών στοιχείων πληρωμών.

● Η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου των υποέργων.

Μετά το πέρας του ελέγχου θα συνταχθεί έκθεση που θα παραδοθεί στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Ελέγχων εντός τριών μηνών από την περαίωση του ελέγχου, για εισήγηση στην Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου και έγκριση.

Στα μέλη της ελεγκτικής ομάδας θα καταβληθεί η προβλεπόμενη αποζημίωση, σύμφωνα με την υπό στοιχείο 4 του προοιμίου απόφαση.

Η παρούσα αποτελεί και έγκριση μετακίνησης της ελεγκτικής ομάδας με οποιοδήποτε μεταφορικό μέσο, συμπεριλαμβανομένου του ΕΙΧ αυτοκινήτου και του ταξί για μετακινήσεις εντός των νομών.

Η εκτός έδρας αποζημίωση και τα έξοδα μετακίνησης και διανυκτερεύσεων των μελών της ελεγκτικής ομάδας θα καλυφθούν σύμφωνα με την υπό στοιχείο 5 του προοιμίου απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Φεβρουαρίου 2006

Με εντολή Υφυπουργού
Η Γενική Διευθύντρια Διοίκησης
ΚΟΡΙΝΑ ΑΝΤΩΝΟΜΑΝΩΛΑΚΗ

Αριθ. 088 (3)

Ορισμός κεντρικών αρμοδίων αρχών για την οργάνωση επισήμων ελέγχων κατ' εφαρμογήν των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΚ) 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29 Απριλίου 2004, καθώς και των κανονισμών 852/2004, 853/2004 και 854/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Καν. 882/2004/ΕΚ «Για τη διενέργεια επισήμων ελέγχων της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία περί ζωοτροφών και τροφίμων και προς τους κανόνες για την υγεία και την καλή διαβίωση των ζώων» (L 191 της 28.5.2004).

2. Τις διατάξεις του Καν. 178/2002/ΕΚ «Για τον καθορισμό των γενικών αρχών και απαιτήσεων της νομοθεσίας για τα τρόφιμα.....» (L31 της 1.2.2002).

3. Τις διατάξεις του Καν. 854/2004/ΕΚ «Για τον Καθορισμό ειδικών διατάξεων για την οργάνωση των επίσημων ελέγχων στα προϊόντα ζωικής προέλευσης που προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο» (L226 της 25.6.2004).

4. Τις διατάξεις του Καν. 852/2004/ΕΚ «Για την υγιεινή των τροφίμων» (L226 της 25.6.2004).

5. Τις διατάξεις του Καν. 853/2004/ΕΚ «Για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης» (L226 της 25.6.2004).

6. Τις διατάξεις του ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 199 Α΄), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του ν. 3066/2002 (Φ.Ε.Κ. 252 Α΄).

7. Τις διατάξεις του π.δ. 223/2000 «Οργανισμός του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων» (Φ.Ε.Κ. 192 Α΄).

8. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 349/11.2.2005 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ορισμός Σημείου Επαφής για την Επιτροπή του Κώδικα Τροφίμων» (CODEX ALIMENTARIUS) (Φ.Ε.Κ. 183 Β΄).

9. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 18386/2005 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του άρθρου 50 του Καν. (ΕΚ) 178/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιανουαρίου 2002, για τον καθορισμό των γενικών αρχών και απαιτήσεων της νομοθεσίας για τα τρόφιμα, για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων και τον καθορισμό διαδικασιών σε θέματα ασφάλειας των τροφίμων» (Φ.Ε.Κ. 1745 Β΄).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Φ.Ε.Κ. 137 Α΄), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του ν. 2081/1992 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του ν. 2469/1997.

11. Τις διατάξεις του ν. 2218/1994 «Ίδρυση νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 90 Α΄).

12. Τις διατάξεις του ν. 2240/94 «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 153 Α΄).

13. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 107 Α΄).

14. Τις διατάξεις του π.δ. 30/1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 21 Α΄).

15. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του ν. 2946/2001 «Υπαίθρια Διαφήμιση, Συμπολιτείες Δήμων και Κοινοτήτων» (Φ.Ε.Κ. 224 Α΄).

16. Τις διατάξεις του ν. 4328/1929 «Περί συστάσεως Γενικού Χημείου του Κράτους» (Φ.Ε.Κ. 272 Α΄).

17. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 2343/1995 «Αναδιοργάνωση υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 211 Α΄).

18. Τις διατάξεις του π.δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης, (Φ.Ε.Κ. 19 Α΄), όπως ισχύει μετά την έκδοση του π.δ. 122/2004 (Φ.Ε.Κ. 85 Α΄).

19. Τις διατάξεις του π.δ. 95/2000 «Περί Οργανισμού Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» (Φ.Ε.Κ. 76 Α΄), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 299/2000 (Φ.Ε.Κ. 240 Α΄).

20. Τις διατάξεις του π.δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας» (Φ.Ε.Κ. 187 Α΄), όπως τροποποιήθηκε με το π.δ. 35/1992 (Φ.Ε.Κ. 17 Α΄) και ισχύει σήμερα.

21. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 487/4.10.2000 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης, Εθνικής Οικονομίας και Δικαιοσύνης (Φ.Ε.Κ. 1219 Β΄).

22. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 34258/7.3.2002 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Δικαιοσύνης (Φ.Ε.Κ. 355 Β΄).

23. Τις διατάξεις της Κοινής Απόφασης Β3-32/2003 των Υπουργών Ανάπτυξης και Γεωργίας για τη «Ρύθμιση θεμάτων που αναφέρονται στην έννοια της φάσης της πρώτης μεταποίησης και στην οργάνωση και συντονισμό του συστήματος ελέγχων από τις υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας και του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων (ΕΦΕΤ) (Φ.Ε.Κ. 386 Β΄).

24. Τις διατάξεις της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Γεωργίας για την «Έναρξη ισχύος της παραγράφου 4 του άρθρου 6 του ν. 2741/1999 (Φ.Ε.Κ. 199 Α..)

25. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 393/11.11.2001 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης για την «Έγκριση σύστασης του Επιστημονικού Συμβουλίου Ελέγχου Τροφίμων (Ε.Σ.Ε.Τ) του ΕΦΕΤ» (Φ.Ε.Κ. 1281 Β΄).

26. Την υπ' αριθμ. Υ1/10.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων.....» (Φ.Ε.Κ. 513 Β΄).

27. Την ανάγκη ορισμού αρμοδίων αρχών με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς τηςΕΕ

28. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ως αρμόδιες αρχές για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 178/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 28ης Ιανουαρίου 2002, «για τον καθορισμό των γενικών αρχών και απαιτήσεων της νομοθεσίας για τα τρόφιμα, για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Αρχής για την ασφάλεια των τροφίμων και των καθορισμό των διαδικασιών σε θέματα ασφάλειας των τροφίμων», του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2004, «για την υγιεινή των τροφίμων», του Κανονισμού 853/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2004, «για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης», του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 854/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2004, «για τον καθορισμό ειδικών διατάξεων για την οργάνωση των επισήμων ελέγχων στα προϊόντα ζωικής προέλευσης που προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο» και του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2004, «για τη διενέργεια επισήμων ελέγχων της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία περί ζωοτροφών και τροφίμων και προς τους κανόνες για την υγεία και τη καλή διαβίωση των ζώων», ορίζονται ο Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, λαμβάνοντας υπ' όψιν την ΚΥΑ Β3-32, 2.4.2003/Φ.Ε.Κ. -Β΄ αρ. 386 «Ρύθμιση θεμάτων που αναφέρονται στην έννοια της φάσης της πρώτης μεταποίησης και στην οργάνωση και συντονισμό του συστήματος ελέγχου από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας και του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων».

Οι αρμόδιες αρχές είναι υπεύθυνες για τους σκοπούς και επισήμους ελέγχους των παραπάνω Κανονισμών.

Άρθρο 2

1. Ο Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων εντός τριμήνου από τη δημοσίευση της παρούσας με την έκδοση Κοινών Υπουργικών Αποφάσεων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων που προκύπτουν από το άρθρο 1, ρυθμίζουν όλα τα ζητήματα μεταβίβασης αρμοδιοτήτων διεξαγωγής επισήμων ελέγχων σε αρχή ή αρχές, περιφερειακές ή νομαρχιακές, εξασφαλίζοντας τον ουσιαστικό και αποτελεσματικό συντονισμό μεταξύ των αρμοδίων αρχών που συμμετέχουν στους επισήμους ελέγχους, λαμβάνοντας υπ' όψιν τα κριτήρια λειτουργίας που πρέπει να πληρούνται και προβλέπονται από το άρθρο 4 του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2004, «για τη διενέργεια επισήμων ελέγχων της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία περί ζωοτροφών και τροφίμων και προς τους κανόνες για την υγεία και την καλή διαβίωση των ζώων».

2. Ο Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων εντός τριμήνου από τη δημοσίευση της παρούσας με την έκδοση κοινών υπουργικών αποφάσεων, ρυθμίζουν και όλα τα άλλα ζητήματα που σχετίζονται με την εφαρμογή των Κανονισμών που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας.

3. Ο Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων έχουν την ευθύνη ενσωμάτωσης στο Εθνικό Δίκαιο της Οδηγίας 2004/41/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 21ης Απριλίου 2004, «για την κατάργηση ορισμένων οδηγιών σχετικών με την υγιεινή των τροφίμων και τους υγειονομικούς όρους για την παραγωγή και διάθεση στην αγορά ορισμένων προϊόντων ζωικής προέλευσης που προορίζονται για ανθρώπινη κατανάλωση και για την τροποποίηση των οδηγιών 89/662/ΕΟΚ και 92/118/ΕΟΚ του Συμβουλίου και της απόφασης 95/408/ΕΚ του Συμβουλίου».

Άρθρο 3

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Φεβρουαρίου 2006

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΠΡΟΚΟΠΗΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΙΟΥΦΑΣ

ΥΦΥΠ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΝΙΚΗΤΑΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΑΣΙΑΚΟΣ

Αριθ. Υ7α/Γ.Π./οικ. 16466 (4)

Αναγνώριση Νοσοκομειακών Μονάδων ως κατάλληλων για άσκηση των γιατρών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν.δ. 3366/1955.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 1278/1982 όπως επαναφέρθηκαν σε ισχύ με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2194/1994.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν. 1397/1983 όπως συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ. 2 του ν. 2519/1997.

4. Τις υπ' αριθμ. 11026/22.11.2005, 28/10.1.2006, 75/19.1.2006 αποφάσεις της Εκτελεστικής Επιτροπής του ΚΕΣΥ.

5. Την υπ' αριθμ. 27304/17.3.2004 (Φ.Ε.Κ. Β /517/2004) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης για ανάθεση αρμοδοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης Αθανάσιο Γιαννόπουλο και Γεώργιο Κωνσταντόπουλο.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 3370/2005 (Φ.Ε.Κ. 176 τ.Α΄), αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε τις ανωτέρω υπό (4) σχετικές γνωμοδοτήσεις της Ε.Ε του ΚΕΣΥ, με τις οποίες αναγνωρίζονται οι ακόλουθες νοσοκομειακές μονάδες, ως κατάληλες, για άσκηση των γιατρών στις αναφερόμενες ειδικότητες:

I. Νοσοκομείο «ΕΡΡΙΚΟΣ ΝΤΥΝΑΝ»

Ακτινοδιαγνωστικό Εργαστήριο: Πλήρης άσκηση γιατρών στην Ακτινοδιαγνωστική και σύσταση δεκατριών (13) θέσεων ειδικευομένων ειδικότητας Ακτινοδιαγνωστικής.

Οφθαλμολογικό Τμήμα: Πλήρης άσκηση γιατρών στην Οφθαλμολογία και σύσταση επτά (7) θέσεων ειδικευομένων ειδικότητας Οφθαλμολογίας.

Ουρολογικό Τμήμα: Πλήρης άσκηση γιατρών στην Ουρολογία και σύσταση τριών (3) θέσεων ειδικευομένων ειδικότητας Ουρολογίας.

II. Η δαπάνη μοσθοδοσίας των ειδικευομένων θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου «ΕΡΡΙΚΟΣ ΝΤΥΝΑΝ»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Φεβρουαρίου 2006

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
Α. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 322 (5)

Υλοποίηση προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης ΛΑΕΚ 0,45% έτους 2006.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α. του ν. 2224/1994,άρθρα 14 & 15

Β. του ν. 2336/1995, άρθρο 10

Γ. του ν. 2434/1996, άρθρο 1

Δ. του ν.2956/2001, άρθρο 6 παρ.7 άρθρο 8 παρ.2 εδ.ΙΔ, άρθρο 9 παρ.2 εδ.2.

2. Την υπ' αριθμ. 322/4/4.7.2006 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ.

3. Τη γνώμη των μελών του, αποφασίζει:

1. Την υλοποίηση προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης ΛΑΕΚ Ο,45%, έτους 2006 ως εξής:

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η εργοδοτική εισφορά 0,45% που καθορίστηκε με το άρθρο 14 του ν. 2224/1994 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του ν. 2336/1995, καταβάλλεται υπέρ του Λογαριασμού για την Απασχόληση και την Επαγγελματική Κατάρτιση (Λ.Α.Ε.Κ.) που συστάθηκε με το άρθρο 1 του ν. 2434/1996. Η ανωτέρω εισφορά καταβάλλεται υποχρεωτικά από όλους τους εργοδότες συμπεριλαμβανομένων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α., για τους ασφαλισμένους που υπάγονται έστω και σε ένα κλάδο ασφάλισης του ΟΑΕΔ, συνεισπράττεται με τις υπέρ ΙΚΑ εισφορές και υπολογίζεται επί των αποδοχών επί των οποίων υπολογίζονται οι εισφορές του ΙΚΑ.

Οι πόροι του ΛΑΕΚ που αποδίδονται στις επιχειρήσεις και αφορούν την επαγγελματική κατάρτιση δε λογίζονται ως έσοδα και απαλλάσσονται από κάθε φορολογική επιβάρυνση (παρ.5 του αρθρ.1 του ν.2434/1996).

Η Επιτροπή Διαχείρισης του ΛΑΕΚ με τη με αριθμ 9/3/31.1.2006 απόφασή της κατήρτισε για το έτος 2006 ετήσιο πρόγραμμα διάθεσης και διαχείρισης των πόρων του ΕΛΠΕΚΕ (0,45% του Λογαριασμού) που αφορά τα προγράμματα κατάρτισης του προσωπικού των δικαιούχων φορέων με την ονομασία «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ (ΛΑΕΚ 0,45%) ΕΤΟΥΣ 2006» και διακριτικό τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΛΑΕΚ 0,45% ΕΤΟΥΣ 2006».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1Ο
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΦΟΡΕΙΣ:

Στο πρόγραμμα μπορούν να λάβουν μέρος ιδιωτικές και δημόσιες επιχειρήσεις, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. και Ο.Τ.Α. που επιθυμούν να καταρτίσουν το προσωπικό τους.

Το προσωπικό το οποίο έχουν δικαίωμα να καταρτίσουν πρέπει να είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και να υπάγεται έστω και σε ένα κλάδο ασφάλισης του ΟΑΕΔ.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΤΑΞΗΣ:

- Η καταβολή στο ΙΚΑ της εργοδοτικής εισφοράς 0,45% από την επιχείρηση για τους εργαζόμενους σε αυτήν για το έτος 2006.
- Κατά τη διάρκεια της κατάρτισης, η μη χρηματοδότηση της επιχείρησης από άλλο πρόγραμμα του Ο.Α.Ε.Δ. για τους εργαζόμενους που πρόκειται να καταρτιστούν, εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά η Επιτροπή Διαχείρισης του Λ.Α.Ε.Κ.

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:

Τα προγράμματα κατάρτισης θα πρέπει να υλοποιηθούν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσης απόφασης στην εφημερίδα της Κυβέρνησης έως και τις 20/12/2006.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2Ο

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:

Το ποσό που ανταποδοτικά δικαιούται να λάβει κάθε επιχείρηση για προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης που θα υλοποιήσουν το έτος 2006, διαμορφώνεται ως εξής:

- Το 100% της εργοδοτικής εισφοράς (0,45%) που θα καταβάλλει η επιχείρηση το έτος 2006, εφόσον οι δαπάνες κατάρτισης είναι μεγαλύτερες ή ίσες με το ποσό αυτό.
- Το 100% των δαπανών κατάρτισης εφόσον η επιχείρηση θα καταβάλλει δαπάνες για κατάρτιση μικρότερες της εργοδοτικής εισφοράς (0,45%) το έτος 2006.
- Επιχειρήσεις που δεν υλοποίησαν προγράμματα κατάρτισης ή δεν εξάντλησαν την εργοδοτική εισφορά (0,45%) το έτος 2005, μπορούν να μεταφέρουν και να χρησιμοποιήσουν το ανάλογο ποσό στο έτος 2006.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

1. Τα προγράμματα κατάρτισης μπορούν να υλοποιούνται είτε από τις επιχειρήσεις σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους, είτε να ανατίθενται σε εκπαιδευτικούς φορείς.

Οι χώροι στους οποίους θα πραγματοποιείται η κατάρτιση των εργαζομένων πρέπει να πληρούν τις παρακάτω βασικές προϋποθέσεις:

- Να έχουν επαρκή επιφάνεια ανάλογη με τον αριθμό των καταρτιζομένων.
- Να μην είναι υπόγειοι.
- Να διαθέτουν καλό αερισμό.
- Να έχουν επαρκή χώρο διαλείμματος.
- Να διαθέτουν τον απαραίτητο εκπαιδευτικό εξοπλισμό κ.λ.π.
- Να διαθέτουν τις απαραίτητες προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας.

Επισημαίνεται ότι όταν το θεωρητικό μέρος ενός προγράμματος κατάρτισης υλοποιείται εντός της επιχείρησης, θα πρέπει να γίνεται σε χώρους ανεξάρτητους των εργασιακών θέσεων των καταρτιζομένων, οι οποίοι θα πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις.

2. Η κατάρτιση μπορεί να πραγματοποιείται εντός ή εκτός ωραρίου εργασίας.

3. Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης μπορεί να είναι εξ΄ ολοκλήρου θεωρητικό, ή θεωρητικό και πρακτικό μαζί.

Το θεωρητικό μέρος του προγράμματος πρέπει να αποτελεί τουλάχιστον το 70% του συνόλου των ωρών κατάρτισης, ενώ το πρακτικό μέρος δεν πρέπει να υπερβαίνει το 30% του συνόλου των ωρών.

Το πρόγραμμα κατάρτισης δεν μπορεί να περιλαμβάνει μόνο πρακτικό μέρος.

4. Η κατάρτιση σε ότι αφορά τόσο το θεωρητικό όσο και το πρακτικό μέρος δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τις οκτώ (8) διδακτικές ώρες ημερησίως.

5. Όταν το πρόγραμμα κατάρτισης υλοποιείται εντός των χώρων της επιχείρησης, το θεωρητικό του μέρος δύναται να υλοποιείται εντός ή εκτός ωραρίου εργασίας των καταρτιζομένων, οι οποίοι θα πρέπει να είναι οπωσδήποτε απαλλαγμένοι από τα εργασιακά τους καθήκοντα.

6. Όταν στο πρόγραμμα κατάρτισης προβλέπεται πρακτική άσκηση, αυτή πρέπει να γίνεται εντός ή εκτός ωραρίου εργασίας των καταρτιζομένων και εντός ή εκτός παραγωγικής διαδικασίας πάντα με την παρουσία εκπαιδευτή.

7. Μετά από κάθε εκπαιδευτική ώρα (45') ή μετά από κάθε δύο συνεχόμενες εκπαιδευτικές ώρες (90') πρέπει να γίνεται διάλειμμα δεκαπέντε λεπτών (15').

Όταν η ημερήσια διάρκεια της κατάρτισης ξεπερνά τις τέσσερις (4) εκπαιδευτικές ώρες, όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, δίνεται η δυνατότητα ενός διαλείμματος μέχρι μία (1) ώρα.

Διαλείμματα πριν την έναρξη της κατάρτισης ή μετά τη λήξη αυτής δεν ισχύουν.

8. Κατά τη διάρκεια κάθε εκπαιδευτικής ώρας δικαιολογείται η παρουσία μέχρι δύο εκπαιδευτών.

9. Η θεματολογία των προγραμμάτων κατάρτισης και το περιεχόμενό τους, πρέπει να είναι σε άμεση σχέση με το αντικείμενο της εργασίας με το οποίο απασχολούνται οι εργαζόμενοι στις επιχειρήσεις, καθώς και με το επίπεδο των γνώσεών τους. Σε περίπτωση που συμμετέχουν και εργαζόμενοι που απασχολούνται σε διαφορετικά αντικείμενα σε σχέση με τη θεματολογία των προγραμμάτων κατάρτισης, αυτό θα πρέπει να έχει ως στόχο την βελτίωση των εργαζομένων στη θέση εργασίας τους αλλά και την εξέλιξή τους στην επιχείρηση.

10. Κατά τη διάρκεια της κατάρτισης, οι καταρτιζόμενοι πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου στη συγκεκριμένη επιχείρηση.

Κατ' εξαίρεση οι εργαζόμενοι σε εποχικές επιχειρήσεις (άρθρο 24 του ν.1836/1989) μπορούν να καταρτίζονται και κατά το χρονικό διάστημα που οι επιχειρήσεις αυτές δεν λειτουργούν.

11. Δεν είναι δυνατή η συμμετοχή του ίδιου εργαζομένου σε περισσότερα των δύο (2) προγραμμάτων κατάρτισης κατά τη διάρκεια του τρέχοντος έτους της κατάρτισης. Η συμμετοχή εργαζομένου σε τρίτο πρόγραμμα κατάρτισης, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο, θα είναι δυνατή μόνο μετά από απόφαση της Επιτροπής. Η υποβολή του αιτήματος γίνεται μέσω διαδικτύου στον ηλεκτρονικό κόμβο του ΛΑΕΚ.

12. Ο αριθμός των καταρτιζομένων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τριάντα πέντε (35) άτομα. Αυτό ισχύει και για τα προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται μέσω εκπαιδευτικού φορέα και συμμετέχουν σ΄ αυτά περισσότερες της μιας επιχειρήσεις (ενιαία προγράμματα).

13. Για προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται εντός της επιχείρησης, δικαιολογείται ανά πρόγραμμα η παρουσία ενός ατόμου, υπαλλήλου της επιχείρησης, ως γραμματειακή υποστήριξη για όσο διάστημα διαρκεί η υλοποίηση του συγκεκριμένου προγράμματος.

14. Δεν υπάρχει περιορισμός σε ότι αφορά:

το κατώτατο όριο στον αριθμό των συμμετεχόντων ανά πρόγραμμα κατάρτισης.

τον αριθμό των ωρών κατάρτισης, αρκεί η υλοποίηση του προγράμματος να ολοκληρωθεί μέχρι τις 20/12/2006).

15. Κατά την διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης, ο αριθμός των ατόμων που θα καταρτισθούν τελικά, δεν πρέπει να είναι μικρότερος του 50% του αριθμού των ατόμων που έχει δηλωθεί στην αρχική πρόταση της επιχείρησης.

16. Οι απουσίες για κάθε καταρτιζόμενο δεν πρέπει να υπερβαίνουν το 1/5 του συνόλου των ωρών κατάρτισης που έχουν αναγγελθεί γι΄ αυτόν στην αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα. Ο παραπάνω αριθμός των απουσιών όμως δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αιτιολογία για την περικοπή ή την ακύρωση μέρους της υλοποίησης του αναλυτικού προγράμματος.

17. Το μέσο ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο υπολογίζεται ως εξής:

Μ.Ω.Κ. = (Συνολικό κόστος προγράμματος κατάρτισης)
(αριθμός καταρτιζομένων Χ αριθμός πραγματοποιηθεισών εκπαιδευτικών ωρών κατάρτισης).

Το ποσό αυτό προσδιορίζεται ως εξής :

Α. Για τα προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται μέσω εκπαιδευτικού φορέα ή με εξωτερικούς εκπαιδευτές το Μ.Ω.Κ δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τριάντα τρία (33) ευρώ.

Η αμοιβή των εξωτερικών εκπαιδευτών που θα χρησιμοποιήσει η επιχείρηση ή ο εκπαιδευτικός φορέας, θα καταβάλλεται είτε με δίγραμμη είτε με τραπεζική επιταγή είτε με κατάθεση του ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

Β. Για τα προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται με εσωτερικούς εκπαιδευτές το κόστος διαμορφώνεται ως εξής :

Συμμετέχοντες	Μ.Ω.Κ (ευρώ)
1-3	33
4-6	25
7-10	19
11-15	16
16-35	14

18. α. Σε ότι αφορά τους καταρτιζόμενους και τη γραμματειακή υποστήριξη σε περίπτωση που η επιχείρηση κάνει χρήση εργαζομένου της ως γραμματειακή υποστήριξη:

Για προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται εκτός ωραρίου εργασίας, εντός ή εκτός ορίων νομού που εργάζεται ο καταρτιζόμενος, η καταβολή ωριαίας αμοιβής είναι υποχρεωτική. Η αμοιβή αυτή ορίζεται στο ποσό των πέντε (5) ευρώ ανά ώρα κατάρτισης και συμπληρώνεται για το λόγο αυτό το ανάλογο πεδίο.

Για προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται εντός ωραρίου εργασίας δικαιολογείται ως δαπάνη του προγράμματος ποσό ίσο με το ωρομίσθιο του καταρτιζόμενου, ανά ώρα κατάρτισης και συμπληρώνεται για το λόγο αυτό το ανάλογο πεδίο.

Β. Σε περίπτωση που η επιχείρηση αποφασίσει να κάνει χρήση εσωτερικού εκπαιδευτή η καταβολή ωριαίας αμοιβής είναι προαιρετική και ορίζεται στο ποσό των δέκα πέντε (15) ευρώ ανά ώρα κατάρτισης.

Γ. Σε περίπτωση που η επιχείρηση καταρτίσει άτομα με ειδικές ανάγκες όπως ορίζονται από το ν.2643/1998 άρθρο 1 εδ.β,

Για προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται εντός ή εκτός ωραρίου εργασίας η καταβολή ωριαίας αμοιβής είναι υποχρεωτική. Η αμοιβή αυτή ορίζεται στο ποσό των επτά (7) ευρώ ανά ώρα κατάρτισης και συμπληρώνεται για το λόγο αυτό το ανάλογο πεδίο.

Σε αυτή τη περίπτωση το Μ.Ω.Κ αυξάνεται κατά δύο (2) ευρώ.

Η καταβολή της ωριαίας αμοιβής είτε στους καταρτιζόμενους, είτε στους εσωτερικούς εκπαιδευτές, είτε στο άτομο που απασχολήθηκε ως γραμματειακή υποστήριξη, είτε στα άτομα με ειδικές ανάγκες, θα πρέπει να μπορεί να αποδειχθεί όταν ζητηθεί.

Η παραπάνω καταβολή στους δικαιούχους θα πρέπει να γίνεται:

1. είτε με δίγραμμη επιταγή

2. είτε με τραπεζική επιταγή

3. είτε με κατάθεση του ποσού σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου

Η καταβολή της ωριαίας αμοιβής αποτελεί μέρος των συνολικών εξόδων του προγράμματος και πρέπει να γίνεται με την ολοκλήρωση της υλοποίησης του προγράμματος και οπωσδήποτε πριν την εκτέλεση της εντολής «Αποπληρωμή Προγράμματος Κατάρτισης».

Σε περίπτωση που αποδειχτεί ότι η επιχείρηση δεν κατέβαλε την παραπάνω δαπάνη, τότε ο ΟΑΕΔ σύμφωνα με τη διάταξη του δεύτερου εδαφίου της παρ.3 του άρθρου 1 του ν.2434/1996, επιβάλει ως ποινή:

- την μη αποπληρωμή αυτού του προγράμματος κατάρτισης και
- την επιστροφή προκαταβολής που πιθανόν της έχει αποδοθεί.

Εκτός από την παραπάνω υποχρεωτική ποινή η Επιτροπή Διαχείρισης του ΛΑΕΚ, με απόφασή της και ανάλογα με τη βαρύτητα της διαπιστωθείσας παράβασης μπορεί να επιβάλλει στην επιχείρηση:

- την μη αποπληρωμή όλων των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποίησε η επιχείρηση το έτος 2006 και την επιστροφή προκαταβολών που πιθανόν της έχουν αποδοθεί.
- ποινή αποκλεισμού από τα προγράμματα κατάρτισης του ΛΑΕΚ από 1 έως 3 χρόνια

19. Δεν επιτρέπονται αλλαγές στα εξής από τα στοιχεία του προγράμματος:

- Στον τίτλο του προγράμματος
- Στο σύνολο ωρών κατάρτισης
- Στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης
- Στα ονόματα των καταρτιζομένων όπως αυτά έχουν δηλωθεί.

20. Παρέχεται η δυνατότητα για κάθε εκπαιδευτή που ορίζεται από την επιχείρηση, ορισμού μέχρι δύο αναπληρωτών αυτού. Αντικατάσταση εκπαιδευτή, σε περίπτωση κωλύματος, είναι δυνατή μόνο από τους αναπληρωτές που έχουν οριστεί γι΄ αυτόν .

Για οποιαδήποτε αλλαγή που αφορά τις ημερομηνίες ή τις ώρες διεξαγωγής του προγράμματος, οι επιχειρήσεις που υλοποιούν προγράμματα κατάρτισης ή έχουν αναθέσει την υλοποίησή τους σε εκπαιδευτικούς φορείς, υποχρεούνται να ενημερώνουν μέσω διαδικτύου την ηλεκτρονική βάση του ΟΑΕΔ. Στην περίπτωση που υπάρχει αντικειμενική αδυναμία της επιχείρησης να ενημερώσει η ίδια (π.χ. επειδή το πρόγραμμα υλοποιείται εκτός ωραρίου λειτουργίας της), η ενημέρωση μπορεί να γίνεται από τον εκπαιδευτικό φορέα. Επισημαίνουμε ότι η ευθύνη για τις προαναφερόμενες αλλαγές και για την ενημέρωση ή μη, αφορά εξ΄ ολοκλήρου την επιχείρηση.

21. Διακοπή υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης, γίνεται δεκτή για μία και μόνο φορά, με την προϋπόθεση ότι το νέο ωρολόγιο πρόγραμμα θα υποβληθεί εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την υποβολή του αιτήματος αποκλειστικά μέσω του διαδικτύου. Διαφορετικά, το πρόγραμμα δεν αποπληρώνεται αλλά δύναται να επαναληφθεί η υλοποίησή του από την αρχή.

22. Η επιχείρηση έχει δικαίωμα να ακυρώσει όλο το πρόγραμμα κατάρτισης μέχρι και δέκα λεπτά (10΄) πριν από την έναρξη αυτού όπως έχει ορισθεί αποκλειστικά μέσω του διαδικτύου.

23. Δε χρηματοδοτούνται από το Λ.Α.Ε.Κ.:

- προγράμματα δι’ αλληλογραφίας ή
- προγράμματα που αποτελούν τμήμα προγράμματος δι’ αλληλογραφίας
- προγράμματα εντός μεταφορικών μέσων
- προγράμματα με μεθόδους εξ’ αποστάσεως κατάρτισης
- προγράμματα που πραγματοποιούνται κατ’ οίκον.
- προγράμματα των οποίων μέρος τους περιλαμβάνει εκπαιδευτικό ταξίδι
- προγράμματα των οποίων η δομή δεν μπορεί να είναι συμβατή με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4ο

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Από το 2006 ξεκινά η ηλεκτρονική διαχείριση των προγραμμάτων κατάρτισης ΛΑΕΚ 0,45%.

Βασικά σημεία της νέας διαδικασίας είναι τα εξής :

Γενικές Αρχές

1. Η όλη διαδικασία υποβολής, ελέγχου και αποπληρωμής γίνεται αποκλειστικά μέσω διαδικτύου στον κεντρικό κόμβο του ΛΑΕΚ (http://laek.oaed.gr).

2. Δεν απαιτείται πλέον η φυσική παρουσία των εκπροσώπων των επιχειρήσεων στα κατά τόπους γραφεία του ΟΑΕΔ.

3. Οι επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να τηρούν φυσικό αρχείο με ότι υποβάλουν ηλεκτρονικά στον κόμβο του ΟΑΕΔ. Επίσης οι επιχειρήσεις πρέπει να εκτυπώνουν οτιδήποτε υποβάλουν ηλεκτρονικά και να τηρούν τις εκτυπώσεις στο φυσικό τους αρχείο. Το αρχείο αυτό είναι στη διάθεση του ΟΑΕΔ εφόσον ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες του για έλεγχο.

Ο ΟΑΕΔ τηρεί ηλεκτρονικό φάκελο για κάθε επιχείρηση, στον οποίο περιέχονται όλα τα προγράμματα και οι σχετικές πληροφορίες που αυτή υπέβαλε. Ο φάκελος αυτός είναι επίσης στη διάθεση της επιχείρησης on-line. Σε περίπτωση δε που η επιχείρηση κληθεί να προσκομίσει το φυσικό της αρχείο και αυτό είτε δεν υπάρχει είτε από τον έλεγχο προκύψει ότι έχει υποβάλει διαφορετικά στοιχεία μέσω του διαδικτύου είτε είναι ελλιπές, τότε ο ΟΑΕΔ σύμφωνα με τη διάταξη του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 3 του άρθρου 1 του ν.2434/1996, επιβάλει ως ποινή:

● την μη αποπληρωμή αυτού του προγράμματος κατάρτισης και

● την επιστροφή προκαταβολής που πιθανόν της έχει αποδοθεί.

Εκτός από την παραπάνω υποχρεωτική ποινή η Επιτροπή Διαχείρισης του ΛΑΕΚ, με απόφασή της και ανάλογα με τη βαρύτητα της διαπιστωθείσας παράβασης μπορεί να επιβάλλει στην επιχείρηση:

● την μη αποπληρωμή όλων των προγραμμάτων κατάρτισης που υλοποίησε η επιχείρηση το έτος 2006 και την επιστροφή προκαταβολών που πιθανόν της έχουν αποδοθεί.

● ποινή αποκλεισμού από τα προγράμματα κατάρτισης του ΛΑΕΚ από 1 έως 3 χρόνια.

Οι επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να τηρούν το φυσικό αρχείο για χρονική περίοδο τριών (3) ετών.

4. Η ηλεκτρονική υποβολή πρότασης υλοποίησης προγραμμάτων μπορεί να γίνεται μέχρι και τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.

5. Ο έλεγχος των προγραμμάτων γίνεται από τους ελεγκτές του ΟΑΕΔ στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος με τη χρήση διαδικτύου. Για το λόγο αυτό στο τόπο υλοποίησης κάθε προγράμματος κατάρτισης πρέπει υποχρεωτικά να υπάρχει ηλεκτρονικός υπολογιστής με σύνδεση στο διαδίκτυο.

Σε εξαιρετικές μόνο περιπτώσεις και μόνο εφόσον υπάρχει ηλεκτρονικός υπολογιστής με σύνδεση στο διαδίκτυο αλλά για τεχνικούς λόγους, ευθύνη του ΟΑΕΔ δεν είναι διαθέσιμη η ιστοσελίδα του ή υφίσταται διακοπή ρεύματος με ευθύνη της ΔΕΗ, τότε και μόνο τότε θα πραγματοποιείται έλεγχος με το Ειδικό Έντυπο Ελέγχου Προγραμμάτων Κατάρτισης, το οποίο θα έχει προεκτυπωθεί από την επιχείρηση. Τα στοιχεία σε αυτήν την περίπτωση θα εισάγονται εκ των υστέρων και με ευθύνη του ελεγκτή του ΟΑΕΔ στο σύστημα.

6. Δημιουργείται ηλεκτρονικό αρχείο εισηγητών. Δεν μπορεί να υλοποιηθεί πρόγραμμα κατάρτισης εάν ο εισηγητής δεν έχει λάβει τον αριθμό μητρώου εισηγητή ΟΑΕΔ.

7. Για την αποπληρωμή των προγραμμάτων κατάρτισης ισχύουν τα παρακάτω:

α. Σε περίπτωση που το κόστος των προγραμμάτων κατάρτισης που επιθυμεί να αποπληρωθεί η επιχείρηση είναι:

● μικρότερο ή ίσο με το υπόλοιπο πιστούμενο ποσό του έτους 2005, όπως αυτό προκύπτει από την απόφαση αποπληρωμής του ΟΑΕΔ, τότε αποπληρώνεται άμεσα το 100% του ποσού αυτού.

● μεγαλύτερο από το υπόλοιπο πιστούμενο ποσό του έτους 2005, τότε η επιχείρηση θα λάβει άμεσα το 100% του πιστούμενου ποσού του 2005 και επιπλέον το 50% του υπολοίπου ποσού των δαπανών του προγράμματος κατάρτισης.

Το τελικό ποσό αποπληρωμής των προγραμμάτων κατάρτισης θα καταβληθεί στην επιχείρηση μετά την πιστοποίηση της εργοδοτικής εισφοράς 0,45% από το ΙΚΑ στον ΟΑΕΔ.

β. Σε περίπτωση που η επιχείρηση υλοποιεί για πρώτη φορά πρόγραμμα κατάρτισης και επιθυμεί την αποπληρωμή της σύμφωνα με τα ανωτέρω (παρ. 7α), τότε θα πρέπει να υποβάλει αίτημα στον ΟΑΕΔ (το αίτημα υποβάλλεται μόνο μέσω του ηλεκτρονικού κόμβου) για την πιστοποίηση του ποσού της εργοδοτικής εισφοράς 0,45% έτους 2005 . Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα καταβάλλεται προκαταβολή και η επιχείρηση θα αποπληρώνεται μετά την πιστοποίηση της εργοδοτικής εισφοράς 0,45% από το ΙΚΑ στον ΟΑΕΔ ανεξάρτητα από το ποσό που δικαιούται να λάβει .

● Ειδικοί όροι – διαδικασία χρήσης

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Οι επιχειρήσεις που επιθυμούν να κάνουν χρήση των πόρων του ΛΑΕΚ 0,45% το έτος 2006, πρέπει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της παρούσης (ή το αργότερο οκτώ (8) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξη του πρώτου προγράμματος) να δηλώσουν στον ηλεκτρονικό κόμβο του ΛΑΕΚ (http://laek.oaed.gr) τα στοιχεία τους επιλέγοντας την εντολή «ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ» .

Μετά την εισαγωγή των στοιχείων η επιχείρηση λαμβάνει δύο (2) κωδικούς :

● Τον κωδικό λειτουργίας, με τον οποίο μπορεί να τροποποιεί τα στοιχεία της , να έχει πρόσβαση σε όλες τις εγγραφές της και να υποβάλει την αίτηση αποπληρωμής

● Τον κωδικό υλοποίησης προγραμμάτων κατάρτισης, με τον οποίο τα υποβάλει.

Η επιχείρηση έχει την ευθύνη διαφύλαξης των κωδικών της .

Τα δεδομένα της επιχείρησης είναι απόρρητα και μόνο η ίδια και η αρμόδια υπηρεσία του ΟΑΕΔ έχουν πρόσβαση σε αυτά.

Η συμπλήρωση των πεδίων θεωρείται ταυτόχρονα και υπεύθυνη δήλωση της επιχείρησης για το αληθές των στοιχείων που δηλώνει.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Μετά την είσοδό της στο σύστημα η επιχείρηση μπορεί να υποβάλλει πρόγραμμα κατάρτισης .

Για την υποβολή προγράμματος απαιτείται η συμπλήρωση των πεδίων της επιλογής « ΝΕΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ»

Μετά την εισαγωγή των στοιχείων το σύστημα ελέγχει αυτόματα τα κάτωθι:

● Να μην υπερβαίνουν οι ώρες κατάρτισης τις οκτώ (8) ώρες ημερησίως και τα διαλείμματα να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσης απόφασης.

● Να μην συμμετέχουν στο πρόγραμμα κατάρτισης πάνω από 35 άτομα

● Το κόστος του προγράμματος να είναι αντίστοιχο με το επιτρεπόμενο κάθε φορά Μ.Ω.Κ

● Οι εισηγητές να έχουν Αριθμό Μητρώου Εισηγητή του ΟΑΕΔ.

● Η έναρξη και η λήξη του προγράμματος να είναι μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται από την εγκύκλιο.

● Όλα όσα δηλώνονται να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση.

Διευκρινήσεις - περιορισμοί

● Ο ορισμός των καταρτιζομένων από την επιχείρηση για συμμετοχή τους στο πρόγραμμα κατάρτισης ταυτόχρονα αποτελεί και υπεύθυνη δήλωση αυτής ότι είναι εργαζόμενοι κατά την χρονική διάρκεια της κατάρτισης και καταβάλλεται γι αυτούς η εργοδοτική εισφορά 0,45%.

● Σε περίπτωση που η επιχείρηση είναι εποχική (άρθρο 24 του νόμου 1836/1989) και η κατάρτιση υλοποιείται κατά το χρονικό διάστημα που η επιχείρηση δε λειτουργεί τότε πρέπει να διατηρεί στο φυσικό της αρχείο τη σύμβαση εργασίας για καθένα από τους καταρτιζόμενους της περιόδου εργασίας που έπεται της περιόδου της υλοποίησης της κατάρτισης. Το ίδιο ισχύει και για τους εσωτερικούς εκπαιδευτές.

● Σε αυτό το στάδιο δεν δηλώνονται οι δαπάνες του προγράμματος κατάρτισης.

Σε περίπτωση που το σύστημα δεν εντοπίσει κάποιο πρόβλημα τότε το πρόγραμμα εγκρίνεται αυτόματα και αποστέλλεται ο κωδικός προγράμματος στην επιχείρηση που διεξάγει το πρόγραμμα κατάρτισης (μόνο με e-mail).

Σε περίπτωση που εντοπίσει κάποιο πρόβλημα , τότε αυτό εμφανίζεται στην οθόνη αυτόματα και η επιχείρηση μπορεί να προχωρήσει στη διόρθωσή του έτσι ώστε να εγκριθεί το πρόγραμμα.

3. ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Όσοι επιθυμούν να διδάξουν σε προγράμματα κατάρτισης ΛΑΕΚ πρέπει να αποκτήσουν από τον ΟΑΕΔ τον αριθμό μητρώου εισηγητή. Έτσι κάθε φορά που επιθυμούν να διδάξουν σε πρόγραμμα κατάρτισης αρκεί να συμπληρωθεί όπου απαιτείται ο αριθμός που έχουν λάβει και το ονοματεπώνυμο. Δεν χρειάζεται πλέον η προσκόμιση αντιγράφων τίτλων σπουδών και επαγγελματικών βεβαιώσεων.

● Διαδικασία απόκτησης του Αριθμού Μητρώου Εισηγητή:

1. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει μέσω διαδικτύου (στον ηλεκτρονικό κόμβο του ΛΑΕΚ htpp://laek.oaed.gr, Επιλογή : ΕΙΣΗΓΗΤΕΣ) την αίτηση απόκτησης αριθμού μητρώου μαζί με όλα τους τα στοιχεία.

2. Προσκομίζει όλα τα αναγκαία δικαιολογητικά επικυρωμένα από τις αντίστοιχες αρχές στην κεντρική υπηρεσία του ΟΑΕΔ. (Η προσκόμιση μπορεί να γίνει η αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά).

3. Μετά την έγκριση από την αρμόδια υπηρεσία του ΟΑΕΔ, λαμβάνει με e-mail τον Αριθμό Μητρώου Εισηγητή, ο οποίος είναι μοναδικός για κάθε εισηγητή .

4. Μετά την απόκτηση του αριθμού μητρώου ο εισηγητής θα έχει πρόσβαση στο σύστημα και θα μπορεί να ενημερώνεται για το σύνολο των εισηγήσεων του και των προγραμμάτων που έχει συμμετάσχει και να αντλεί τα αναγκαία στοιχεία για δική του χρήση.

5. Η εφαρμογή είναι υποχρεωτική. Κανένας εισηγητής δεν μπορεί διδάξει σε πρόγραμμα κατάρτισης ΛΑΕΚ αν προηγουμένως δεν έχει λάβει τον αριθμό μητρώου εισηγητή από τον ΟΑΕΔ.

● Οι εκπαιδευτές που έχουν ελληνική υπηκοότητα πρέπει να έχουν:

● Πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ - ΤΕΙ) ή ισότιμο τίτλο σπουδών του οποίου η κτήση έγινε στην αλλοδαπή και έχει αναγνωριστεί από τις αρμόδιες αρχές.

● Πτυχίο ΙΕΚ πιστοποιημένο από τον ΟΕΕΚ ή

● Πτυχίο ΤΕΕ Β΄Κύκλου, ΤΕΛ ή Μέσων Τεχνικών Σχολών ή ισότιμου τίτλου σπουδών που βεβαιώνεται από τον ΟΕΕΚ ή

● Πτυχίο ΤΕΕ Α΄ Κύκλου ή ΤΕΣ ή ισότιμου τίτλου σπουδών που βεβαιώνεται από τον ΟΕΕΚ ή

● Πτυχίο Κατώτερης Τεχνικής Σχολής ή ισότιμου τίτλου σπουδών που βεβαιώνεται από τον ΟΕΕΚ ή

● Απολυτήριο Γενικού Λυκείου και να έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης διάρκειας τουλάχιστον 150 ωρών στο γνωστικό αντικείμενο κατάρτισης που θα διδάξουν.

Η παρακολούθηση προγράμματος κατάρτισης βεβαιώνεται από φορέα κατάρτισης του Δημοσίου ή από πιστοποιημένο φορέα κατάρτισης όπου θα αναγράφεται ο Αριθμός Μητρώου Πιστοποίησης ή από φορέα κατάρτισης χωρίς πιστοποίηση όπου θα αναγράφεται ο αριθμός έγκρισης του συγκεκριμένου προγράμματος κατάρτισης. Ειδικότερα σε ότι αφορά τα προγράμματα κατάρτισης σχετικά με την πληροφορική και προϊόντα λογισμικού, ο εισηγητής μπορεί να προσκομίσει εναλλακτικά, βεβαίωση εκπαιδευτικής ικανότητας από φορείς πιστοποίησης για το συγκεκριμένο αντικείμενο που θα διδάξει, που έχει λάβει από τον δημιουργό των προϊόντων πληροφορικής τεχνολογίας.

Σε περίπτωση που το πρόγραμμα κατάρτισης απαιτεί εκπαιδευτές με ιδιαίτερη εξειδίκευση και ο τίτλος σπουδών τους (ΑΕΙ, ΤΕΙ) δεν είναι αντίστοιχος με το αντικείμενο της κατάρτισης, τότε πέραν του τίτλου σπουδών τους, θα πρέπει να προσκομίσουν εναλλακτικά:

● βεβαίωση της σχολής όπου θα αναφέρεται ότι ο συγκεκριμένος πτυχιούχος έχει διδαχθεί αντίστοιχο μάθημα με αυτό που θα διδάξει ως εκπαιδευτής ή

● βεβαίωση παρακολούθησης προγράμματος κατάρτισης τουλάχιστον 50 ωρών στο γνωστικό αντικείμενο που θα διδάξει καθώς και βεβαίωση 3τούς τουλάχιστον επαγγελματικής εμπειρίας στο αντικείμενο αυτό.

● Ειδικότερα για προγράμματα κατάρτισης που το αντικείμενο είναι σχετικό με την πληροφορική και τα προϊόντα λογισμικού, ο εισηγητής μπορεί να προσκομίσει εναλλακτικά με τα παραπάνω, βεβαίωση εκπαιδευτικής ικανότητας από φορείς πιστοποίησης για το συγκεκριμένο αντικείμενο που θα διδάξει. Οι παραπάνω φορείς μπορούν να είναι δημόσιοι ή οι δημιουργοί των προϊόντων πληροφορικής τεχνολογίας.

Ειδικά για την διδασκαλία ξένης γλώσσας εκτός από τους πτυχιούχους αντίστοιχης ειδικότητας μπορούν να διδάξουν και οι έχοντες επάρκεια από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Δεν υποχρεούνται να προσκομίσουν τίτλο σπουδών ή βιογραφικό σημείωμα οι καθηγητές των Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.). Στη περίπτωση αυτή η επιχείρηση ή ο φορέας κατάρτισης θα πρέπει να προσκομίσει βεβαίωση από

τη Γραμματεία του αντίστοιχου Ιδρύματος, όπου θα βεβαιώνεται η ιδιότητα του καθηγητή στο συγκεκριμένο εκπαιδευτικό Ίδρυμα καθώς και το αντικείμενο το οποίο διδάσκει.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, που κρίνεται αναγκαία η μετάκληση από το εξωτερικό εξειδικευμένων εισηγητών με σπουδές σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού, για να διδάξουν σε προγράμματα κατάρτισης με εξειδικευμένες και υψηλού γνωστικού αντικειμένου απαιτήσεις και δεν είναι δυνατή η προσκόμιση επικυρωμένου τίτλου σπουδών, μπορεί εναλλακτικά να προσκομίζεται το βιογραφικό τους σημείωμα μαζί με συνοδευτικό έγγραφο της επιχείρησης ή του φορέα κατάρτισης που τους προσκαλεί, όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα ειδικά τους προσόντα και η αναγκαιότητα της πρόσκλησής τους.

● Επίσης δεν υποχρεούνται να προσκομίσουν τίτλο σπουδών όσοι εκπαιδευτές έχουν πιστοποιηθεί στο αντικείμενο που θα διδάξουν και είναι εγγεγραμμένοι στο μητρώο εκπαιδευτών του ΕΚΕΠΙΣ. Στην περίπτωση αυτή δεν είναι υποχρεωτική η προσκόμιση τίτλων σπουδών αλλά η βεβαίωση πιστοποίησης του εκπαιδευτή από το ΕΚΕΠΙΣ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5ο

ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Με τη με αριθμ. 2/34255/0022/7.6.2001 κοινή απόφαση Υπουργών Οικονομικών-Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά και με τη με αριθμ. Β118616/13.7.2001 απόφαση του Διοικητή ΟΑΕΔ, καθορίζονται η διαδικασία, τα όργανα, και οι κατηγορίες των ελέγχων, σχετικά με την διενέργεια ελέγχων σε προγράμματα κατάρτισης και απασχόλησης.

Ο Ο.Α.Ε.Δ. μέσω των ελεγκτών υπαλλήλων του, ελέγχει την υλοποίηση κάθε προγράμματος κατάρτισης.

Σε κάθε πρόγραμμα κατάρτισης πραγματοποιούνται επιτόπιοι έλεγχοι ανάλογα με τη διάρκεια του προγράμματος.

Με ευθύνη της επιχείρησης και του φορέα υλοποίησης θα πρέπει να παρέχεται κάθε δυνατή βοήθεια και ενημέρωση προς τα όργανα ελέγχου.

Η διαδικασία του ελέγχου γίνεται ηλεκτρονικά από τους ελεγκτές του ΟΑΕΔ στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης .

Η επιχείρηση (ή ο φορέας) κατά τη διάρκεια της υλοποίησης προγράμματος πρέπει υποχρεωτικά να έχει στο χώρο διδασκαλίας ηλεκτρονικό υπολογιστή με σύνδεση στο διαδίκτυο.

Σε εξαιρετικές μόνο περιπτώσεις και εφόσον υπάρχει ηλεκτρονικός υπολογιστής με σύνδεση στο διαδίκτυο αλλά για τεχνικούς λόγους ευθύνη του ΟΑΕΔ ή της ΔΕΗ δεν είναι διαθέσιμη η ιστοσελίδα του, τότε και μόνο τότε θα πραγματοποιείται έλεγχος με το Ειδικό Έντυπο Ελέγχου Κατάρτισης. Τα στοιχεία όμως και σε αυτήν την περίπτωση θα εισάγονται στο σύστημα με ευθύνη του ελεγκτή.

Ο ελεγκτής εισάγει τον κωδικό του στο σύστημα, ελέγχει και συμπληρώνει όσα ορίζονται στην επιλογή «Έλεγχος Προγράμματος Κατάρτισης»

Το παρουσιολόγιο δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα με βάση τα όσα έχει δηλώσει η επιχείρηση η οποία μέχρι και δέκα (10) λεπτά μετά την προβλεπόμενη έναρξη του προγράμματος κατάρτισης, υποχρεούται να δηλώσει τις απουσίες των καταρτιζομένων. Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν απουσίες καταρτιζομένων που δεν έχουν δηλωθεί σχετικά, τότε θα θεωρηθεί ότι οι συγκεκριμένοι καταρτιζόμενοι απουσίαζαν και από όλες τις ημέρες κατάρτισης που έχουν προηγηθεί.

Επίσης η επιχείρηση μέχρι και δέκα (10) λεπτά μετά την προβλεπόμενη έναρξη του ημερήσιου προγράμματος κατάρτισης, μπορεί να αναβάλει την υλοποίηση της συγκεκριμένης εκπαιδευτικής ημέρας ή να κάνει αλλαγή εισηγητή μόνο από τους αναπληρωτές αυτού που έχει ήδη ορίσει.

Για να ολοκληρωθεί η διαδικασία του ελέγχου απαιτείται

● ο κωδικός του ελεγκτή
● ο κωδικός του εισηγητή και
● ο κωδικός του προγράμματος κατάρτισης

που έχει λάβει κατά τη καταχώρηση η επιχείρηση.

Σε περίπτωση αρνητικού ελέγχου που η επιχείρηση επιθυμεί να υποβάλει ένσταση, υποβάλλεται άμεσα παρουσία του ελεγκτή στο πεδίο που έχει ορισθεί για το λόγο αυτό.

Στη περίπτωση αυτή η αρμόδια Υπηρεσία του ΟΑΕΔ με εισήγησή της θέτει υπόψη της Επιτροπής Διαχείρισης ΛΑΕΚ την ένσταση για τη λήψη σχετικής απόφασης.

● Το πρόγραμμα κατάρτισης απορρίπτεται και δεν αποπληρώνεται όταν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί ότι:

Απουσιάζουν όλοι οι καταρτιζόμενοι ή σε κάθε περίπτωση ποσοστό άνω του 50% του αριθμού αυτών που η επιχείρηση έχει δηλώσει .

● Απουσιάζει ο εκπαιδευτής ή σε περίπτωση κωλύματος αυτού οι αναπληρωτές του .

● Σε περίπτωση που υπάρχει εισηγητής ο οποίος δεν έχει δηλωθεί κατά την υποβολή του προγράμματος κατάρτισης.

● Στην αίθουσα στην οποία γίνεται η κατάρτιση υπάρχουν πάνω από τριάντα πέντε (35) άτομα, εκτός του ή των εκπαιδευτών

● Το πρακτικό μέρος του προγράμματος κατάρτισης γίνεται χωρίς τη παρουσία εκπαιδευτή.

● Το θεωρητικό μέρος της κατάρτισης δεν γίνεται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους εκτός των θέσεων εργασίας των καταρτιζομένων .

● Δεν υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης ή δεν παρέχονται διευκολύνσεις στον ελεγκτή να ελέγξει την υλοποίηση του προγράμματος.

● Ο χώρος που υλοποιείται το πρόγραμμα κατάρτισης δεν έχει τις απαιτούμενες προδιαγραφές.

● Δεν υπάρχει ηλεκτρονικός υπολογιστής με σύνδεση στο διαδίκτυο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6ο

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Ο φάκελος αποπληρωμής δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα μόλις η επιχείρηση επιλέξει την εντολή «Αποπληρωμή προγράμματος κατάρτισης». Με τον τρόπο αυτό η επιχείρηση δίνει την εντολή να ετοιμαστεί η αποπληρωμή ενός ή/και περισσοτέρων προγραμμάτων κατάρτισης.

Σε αυτό το στάδιο η επιχείρηση δηλώνει τις δαπάνες κάθε προγράμματος κατάρτισης που έχει υλοποιήσει.

Επισημαίνουμε ότι για να επιλεγεί η εντολή «Αποπληρωμή προγράμματος κατάρτισης» η επιχείρηση θα πρέπει να έχει ήδη στη κατοχή της όλα τα αναγκαία παραστατικά κόστους του προγράμματος κατάρτισης στο φυσικό της αρχείο σε φωτοαντίγραφα.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά αποπληρωμής των προγραμμάτων κατάρτισης ΛΑΕΚ (0,45%) δεν θα χρησιμοποιηθούν για τη χρηματοδότηση άλλων προγραμμάτων κατάρτισης.

ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΚΑΘΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΛΑΕΚ 0,45%

- Ωριαία αποζημίωση καταρτιζομένων, εσωτερικών εκπαιδευτών και ατόμου που απασχολήθηκε για τη γραμματειακή υποστήριξη του προγράμματος.

Στα προγράμματα κατάρτισης που υλοποιούνται εντός η εκτός ωραρίου εργασίας καθώς και εκτός των ορίων νομού, το κόστος ανά ώρα κατάρτισης είναι επιλέξιμη δαπάνη.

- ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης, το κόστος του εκπαιδευτικού φορέα ή των εξωτερικών εκπαιδευτών, δικαιολογείται είτε με δελτίο παροχής υπηρεσιών είτε με τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών που θα αφορά αποκλειστικά την κατάρτιση.

Τα παραστατικά αυτής της δαπάνης, θα πρέπει να μην έχουν εκδοθεί μετά το τέλος της διαχειριστικής περιόδου τόσο της επιχείρησης που παρασχέθηκε η υπηρεσία όσο και του φορέα που παρείχε την κατάρτιση. (άρθρο 12 παρ 14 Κ.Β.Σ).

Στο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του εκπαιδευτικού φορέα, πρέπει να υπάρχουν τα στοιχεία του προγράμματος κατάρτισης για το οποίο έχει εκδοθεί, καθώς και η ανάλυση της δαπάνης (π.χ. ημερομηνία έναρξης-λήξης του προγράμματος, ονοματεπώνυμο του/των καταρτιζομένων, ονοματεπώνυμο και αμοιβή εκπαιδευτών, αριθμ. επιταγής ή τραπεζικού λογαριασμού κ.λ.π.)

Στις περιπτώσεις που η επιχείρηση χρησιμοποίησε εξωτερικούς εκπαιδευτές οι οποίοι δεν έχουν τη δυνατότητα να εκδώσουν δελτίο παροχής υπηρεσιών, η δαπάνη της αμοιβής τους γίνεται δεκτή εφ' όσον η επιχείρηση εκδόσει απόδειξη επαγγελματικής δαπάνης που εκδίδει η ίδια γι' αυτούς, παράλληλα με το αντίστοιχο παραστατικό απόδοσης του αναλογούντος φόρου.

Στο ποσό που δικαιούται να λάβει η επιχείρηση και αφορά το κόστος της κατάρτισης, δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που τυχόν αναγράφεται στο τιμολόγιο ή δελτίο παροχής υπηρεσιών. Εξαιρούνται οι επιχειρήσεις που απαλλάσσονται από την απόδοση Φ.Π.Α.

- ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Γίνονται δεκτά τιμολόγια ή νόμιμες αποδείξεις ή Δελτία Παροχής Υπηρεσιών που αφορούν αποκλειστικά δαπάνες του προγράμματος κατάρτισης για έξοδα διατροφής, διαμονής και μετακίνησης.

Οι ημερομηνίες των παραστατικών αυτών, θα πρέπει να συμβαδίζουν με το χρονικό διάστημα του προγράμματος.

Στο ποσό που δικαιούται να λάβει η επιχείρηση και αφορά τις δαπάνες του προγράμματος, συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναγράφεται στα τιμολόγια ή νόμιμες αποδείξεις ή δελτία παροχής υπηρεσιών.

- ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ

Στα γενικά έξοδα συμπεριλαμβάνονται δαπάνες για φωτοτυπίες, εκτυπώσεις, υλικά κατάρτισης, μίσθωση αιθουσών διδασκαλίας κ.λ.π. και το σύνολο της δαπάνης αυτής, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 20% του συνόλου των δαπανών της κατάρτισης.

Δε γίνονται δεκτές δαπάνες για πάγια στοιχεία, που σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία υπάγονται σε απόσβεση (αγορά γραφείων, P.C. κτλ).

Στο ποσό που δικαιούται να λάβει η επιχείρηση και αφορά τα γενικά έξοδα δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. που αναγράφεται στα τιμολόγια ή νόμιμες αποδείξεις.

- Τελικό στάδιο αποπληρωμής:

Το σύστημα υπολογίζει και ελέγχει αυτόματα τα ποσά και ειδοποιεί την αρμόδια υπηρεσία του ΟΑΕΔ.

Μετά την πιστοποίηση του ποσού που δικαιούται η επιχείρηση προσκομίζει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα (όπου απαιτείται) καθώς και τιμολόγιο είσπραξης προς τον ΟΑΕΔ.

Επισημαίνεται ότι η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα θα προσκομίζονται κάθε φορά από την επιχείρηση στον ΟΑΕΔ αφού υπολογιστεί το συνολικό ποσό που έχει ήδη λάβει η επιχείρηση μέχρι την ημερομηνία της συγκεκριμένης αιτούμενης αποπληρωμής.

ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΛΑΕΚ 0,45% ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ - ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

1. Οι επιχειρήσεις μπορούν να υλοποιούν προγράμματα κατάρτισης στο εξωτερικό.

2. Για τα προγράμματα που υλοποιούνται στο εξωτερικό το Μ.Ω.Κ δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 110 ευρώ ανά πρόγραμμα κατάρτισης.

3. Η υποβολή του προγράμματος κατάρτισης γίνεται δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την έναρξή του μέσω του ηλεκτρονικού κόμβου του ΛΑΕΚ.

4. Η διαδικασία υποβολής γίνεται όπως και στα προγράμματα εσωτερικού με τις εξής διαφορές :

- Αναγράφεται μόνο το ονοματεπώνυμο των εισηγητών καθώς και ο τίτλος σπουδών αυτών. Δεν ισχύει ο Αριθμός Μητρώου Εισηγητή.

5. Η κατάρτιση σε ότι αφορά τα προγράμματα που υλοποιούνται στο εξωτερικό δεν είναι απαραίτητο να περιορίζεται στις οκτώ (8) διδακτικές ώρες ημερησίως και στη δομή του αναλυτικού και ωρολογίου προγράμματος όπως αυτή ορίζεται στη παρούσα εγκύκλιο

6. Η διάρκεια ενός προγράμματος κατάρτισης στο εξωτερικό, συμπεριλαμβανομένων των ημερών ταξιδιού δε μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημέρες.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που υπάρχει υπέρβαση της διάρκειας του προγράμματος, θα πρέπει η επιχείρηση εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών πριν την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος και αιτιολογημένα, να το θέτει υπόψη της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ (ΟΑΕΔ ΔΙΟΙΚΗΣΗ - Δ/ΝΣΗ Α3) , για τη λήψη απόφασης. Η υποβολή γίνεται μόνο ηλεκτρονικά μέσω του κόμβου του ΛΑΕΚ.

6. Η επιχείρηση πρέπει να έχει στο φυσικό αρχείο της τα κάτωθι :

● Τίτλους σπουδών ή βιογραφικά σημειώματα των εκπαιδευτών

● Σε περίπτωση αδυναμίας της επιχείρησης να προσκομίσει τους τίτλους σπουδών ή τα βιογραφικά σημειώματα των εκπαιδευτών, θα πρέπει ο φορέας της χώρας όπου υλοποιείται το πρόγραμμα κατάρτισης με επιστολή του να αναφέρει το ονοματεπώνυμο τους και να βεβαιώνει ότι έχουν τίτλο σπουδών ανάλογο με το αντικείμενο της κατάρτισης.

● Επιστολή του φορέα υλοποίησης της χώρας όπου θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα κατάρτισης, μεταφρασμένη με ευθύνη της, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται:

α) η χώρα και η πόλη υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης.

β) η χρονική διάρκεια, ο συνολικός αριθμός των ημερών και των ωρών του προγράμματος κατάρτισης για κάθε ένα από τους καταρτιζόμενους

γ) η θεματολογία της κατάρτισης.

δ) το κόστος της κατάρτισης.

● Το τιμολόγιο του φορέα της χώρας όπου υλοποιήθηκε το πρόγραμμα με ανάλυση των δαπανών κατάρτισης,

● Τη βεβαίωση αγοράς συναλλάγματος (μόνο για χώρες μη μέλη της Οικονομικής Νομισματικής Ένωσης)

● Τη βεβαίωση του φορέα κατάρτισης, στην οποία θα αναφέρονται η χρονική διάρκεια της κατάρτισης, το σύνολο των ημερών και οι πραγματοποιηθείσες ώρες κατάρτισης καθώς και ο αριθμός των καταρτιζομένων που ολοκλήρωσαν την κατάρτιση

● Δικαιολογητικά μετακίνησης, διαμονής, διατροφής (εισιτήρια, κάρτες επιβίβασης, τιμολόγια ξενοδοχείων κλπ).

Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να μεταφραστούν με ευθύνη της επιχείρησης. Η μετατροπή σε ευρώ της δαπάνης του προγράμματος, θα γίνεται σύμφωνα με τη τιμή συναλλάγματος που ίσχυε κατά την ημερομηνία έκδοσης του κάθε δικαιολογητικού δαπάνης.

Όλα τα παραπάνω η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να τα διατηρήσει για τρία (3) χρόνια .

7. Ο ΟΑΕΔ ελέγχει τα προγράμματα εξωτερικού είτε σε συνεργασία με τους αντίστοιχους οργανισμούς των χωρών που υλοποιούνται τα προγράμματα , είτε σε συνεργασία με ανεξάρτητες ελεγκτικές εταιρίες είτε με αποστολή δικών του ελεγκτών.

8. Μέσω του ηλεκτρονικού κόμβου του ΛΑΕΚ οι επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες (όπως ακριβώς και στα σεμινάρια εσωτερικού) να συμπληρώνουν ηλεκτρονικά το παρουσιολόγιο και να δηλώνουν τις απουσίες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7ο

ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

1. Οι λεπτομέρειες εφαρμογής του προγράμματος θα οριστούν με εγκύκλιο του Ο.Α.Ε.Δ.

2. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 50.000.000,00 Ευρώ εις βάρος του προϋπολογισμού του ΛΑΕΚ.

2. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα 9 Φεβρουαρίου 2006

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γ. ΒΕΡΝΑΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 351/4 (6)

Πρόγραμμα για την απόκτηση εργασιακής εμπειρίας ανέργων πτυχιούχων ΑΕΙ, ΤΕΙ, διπλωματούχων ΙΕΚ, απόφοιτων ΤΕΛ, ΕΠΛ, ΤΕΕ Β΄ Κύκλου και Λυκείου Γενικής Εκπαίδευσης ή ισότιμων τίτλων σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής στο Υπουργείο Ανάπτυξης και σε εποπτευόμενους φορείς του της Περιφέρειας Αττικής. Παράταση προγράμματος

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

Α. του ν.2224/1994, άρθρα 14 και 15

Β. του ν.2336/1995, άρθρο 10

Γ. του ν.2434/1996, άρθρο 1

Δ. του ν.2956/2001, άρθρο 6 παρ.7, άρθρο 8 παρ. 2 εδ.ΙΔ, άρθρο 9 παρ.2 εδ. ΙΔ

2. Τις υπ' αριθμ. 121/11/22.6.2004 και 48/8/22.2.2005 αποφάσεις της Επιτροπής διαχείρισης του ΛΑΕΚ (σχετικές οι υπ' αρίθμ 1520/23.6.2004 και 608/1.3.2005 αποφάσεις του Δ.Σ του ΟΑΕΔ) σύμφωνα με τις οποίες εγκρίθηκε η υλοποίηση προγράμματος απόκτησης εργασιακής εμπειρίας ανέργων νέων, πτυχιούχων ΑΕΙ, ΤΕΙ, αποφοίτων ΙΕΚ, ΤΕΛ, ΕΠΛ, ΤΕΕ Β΄ Κύκλου και Λυκείου Γενικής Εκπαίδευσης στο Υπουργείο Ανάπτυξης

3. Τη με αριθμ. 18/4/7.2.2006 απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του ΛΑΕΚ

4. Τη γνώμη των μελών του, αποφασίζει:

Την παράταση του προγράμματος απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (Stage) στο Υπουργείο Ανάπτυξης και τους εποπτευόμενους αυτού φορείς στην Περιφέρεια Αττικής και δη για τους τοποθετηθέντες της α΄ φάσης του Προγράμματος (έτους 2004) για χρονική περίοδο 12 μηνών. Η ημερήσια αποζημίωση των εκπαιδευομένων νέων ανέρχεται στα 30 ευρώ για τους πτυχιούχους ΑΕΙ και ΤΕΙ και στα 25 ευρώ για τους αποφοίτους ΙΕΚ, ΤΕΛ, ΕΠΛ, ΤΕΕ Β΄ Κύκλου και Λυκείου Γενικής Εκπαίδευσης. Για την ανανέωση του συμφωνητικού έκαστου εκπαιδευθέντος, απαιτείται η ύπαρξη θετικής έκθεσης αξιολόγησης από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης στην οποία έχει τοποθετηθεί. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι αρχικές αποφάσεις έγκρισης του Προγράμματος.

Η δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των 2.587.200 ευρώ και θα καλυφθεί από πόρους του ΛΑΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα 9 Φεβρουαρίου 2006

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γ. ΒΕΡΝΑΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 1625/612 (7)

Έναρξη ισχύος των ανακαθορισμένων τιμολογίων του Ο.Λ.Π. Α.Ε.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ Α.Ε.
(Απόφαση 1/4.1.2006)

Έχοντας υπόψη :

α) Τις διατάξεις της παραγράφου 7 του Άρθρου δεύτερου του ν.2688/1999 «Μετατροπή του Οργανισμού Λιμένος Πει-

ραιώς και του Οργανισμού Λιμένος Θεσσαλονίκης σε ανώνυμες εταιρείες»(ΦΕΚ 40/τ.Α΄/1.3.1999),η οποία προστέθηκε με την παράγραφο 2 του άρθρου 31 του ν.3153/2003 «Ναυτική επαγγελματική εκπαίδευση, κατάρτιση και επιμόρφωση και ρύθμιση άλλων θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας»(ΦΕΚ 153/τ.Α΄/19.6.2003).

β) Το Καταστατικό της Εταιρείας, το οποίο αρχικά ενσωματώθηκε στο Άρθρο τρίτο του ν.2688/1999(ΦΕΚ 40/τ. Α΄/1.3.1999),όπως τελικά τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε από την τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας της 30ης Ιουνίου 2005, εγκρίθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 8184/25.7.2005 τ.Α.Ε. και Ε.Π.Ε.).

γ) Τις υπ' αριθμ. 226/4.8.2005 (ΦΕΚ 1773/Β/15.12.2005) και 305/10.11.2005(ΦΕΚ 1842/Β/28.12.2005) αποφάσεις Δ.Σ./Ο.Λ.Π. Α.Ε

δ) Την υπ' αριθμ. 18/2.1.2006 εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ο.Λ.Π. Α.Ε., αποφάσισε:

Την έναρξη ισχύος των ανακαθορισμένων τιμολογίων του Ο.Λ.Π. Α.Ε., όπως αυτά αποφασίστηκαν με τις 226/4.8.2005 και 305/10.11.2005 αποφάσεις του Δ.Σ./Ο.Λ.Π. Α.Ε., εγκρίθηκαν και δημοσιεύτηκαν στα ΦΕΚ 1773/15.12.2005 και 1842/28.12.2005 τ.Β' αντίστοιχα ,από 16.1.2006.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 2 Φεβρουαρίου 2006

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
ΝΙΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Στο ΦΕΚ 129/τ.Β΄/3.2.2006 στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αριθμ. 750/26.1.2006 απόφαση του Νομάρχη Πειραιά διορθώνεται το εσφαλμένο

«1. Την παροχή υπερωριακής με αμοιβή εργασίας για το χρονικό διάστημα 1.3.2003 έως 31.12.2006 στους υπαλλήλους της Δ/νσης Γεωργίας Πειραιά που ασχολούνται με το πρόγραμμα Δακοκτονίας ως ακολούθως : »

στο ορθό:

«1. Την παροχή υπερωριακής με αμοιβή εργασίας για το χρονικό διάστημα 1.3.2006 έως 31.12.2006 στους υπαλλήλους της Δ/νσης Γεωργίας Πειραιά που ασχολούνται με το πρόγραμμα Δακοκτονίας ως ακολούθως:»

(Από τη Νομαρχία Πειραιά)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **(2610) 638 109** **(2610) 638 110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **(26610) 89 122** **(26610) 89 105**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **(2810) 300 781**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1 **(22510) 46 654** **(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ΄	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας Διακηρύξεων, Δημοσίων Συμβάσεων και Α.Ε. & Ε.Π.Ε., η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2006, κατά 40 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr